

PATVIRTINTA
Plungės lopšelio-darželio
„Saulutė“ direktoriaus
2021 m. sausio 29 d.
įsakymu Nr.V1-13

PLUNGĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ TĖVŲ ĮMOKŲ VAIKO UGDYMU IR KITOMS ĮSTAIGOS IŠLAIDOMS DENGTI NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės lopšelio-darželio „Saulutė“ tėvų įmokų vaiko ugdymui ir kitoms įstaigos išlaidoms dengti naudojimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo aplinkos mokesčio naudojimo tvarką.
2. Mėnesinį mokestį nustato Plungės rajono savivaldybės taryba.
3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS TĖVŲ ĮMOKŲ VAIKO UGDYMU IR KITOMS ĮSTAIGOS IŠLAIDOMS DENGTI TAKYMAS IR PANAUDOJIMAS

4. Plungės rajono savivaldybės tarybos nustatytas mėnesinis mokestis 7,50 Eur (nepriklausomai nuo lankymo dienų ir teikiamų mokesčio lengvatų) ugdymo ir bendroms įstaigų reikmėms naudojamas **ugdymui įgyvendinti bei ugdymo aplinkai kurti, higienos dezinfekcinėms ir valymo reikmėms įsigyti, paslaugoms, susijusioms, su ugdymo įgyvendinimu, pažintinei, kultūrinei ar edukacinei veiklai apmokėti, reikmėms įsigyti.**

5. Prioritetinis lėšų panaudojimas:

- 5.1. Ugdymo priemonių, ugdymo saugumo priemonių įsigijimui (žaidimai, žaislai, plakatai, knygos, sporto prekės, liemenės su atšvaitais ir kt.);
 - 5.2. Higienos prekių įsigijimui (tualetinis popierius, servetėlės ir kt.);
 - 5.3. Kanceliarinių prekių įsigijimui;
 - 5.4. Vaikams skirtų vidaus baldų, lauko įrenginių ir baldų, skirtų vaikų judėjimui, poilsiui, žaislų sandėliavimui ir pan. įsigijimui.
6. Aprūpinus būtiniausiomis 5.1., 5.2., 5.3., 5.4 papunkčiuose išvardintomis priemonėmis, likusios lėšos gali būti naudojamos:
- 6.1. minkšto inventoriaus įsigijimui (patalynė, užuolaidos, vaikų sportinė apranga, žaliuzės, medžiagos interjero puošybai, teatrui ir pan.);
 - 6.2. ūkinių prekių įsigijimui (valymo, skalbimo, elektros ir santchnikos prekės, gesintuvų įsigijimas ir priežiūra);
 - 6.3. indams atnaujinti;
 - 6.4. informacinių technologijų įgijimui ir naudojimo užtikrinimui;
 - 6.5. maisto bloko prekėms ir paslaugų išlaidoms padengti;
 - 6.6. trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo turto einamajam remontui;
 - 6.7. dezinfekcijos, deratizacijos, mikrobiologinių tyrimų paslaugoms apmokėti (vandens bei kiti cheminiai tyrimai);

6.8. smėlio atvežimo, tikrinimo, metrologinių patikrų, judėjimo erdvių lauke saugumo užtikrinimo išlaidų apmokėjimui;

6.9. turto apsaugos paslaugų ir kitų paslaugų pirkimui (kilimėlių valymas, nuoma ir kt.);

6.10. prekių ir paslaugų, reikalingų ugdymo procesui gerinti ir kvalifikacijos išlaidų apmokėjimui.

6.11. vaikų civilinės atsakomybės draudimui;

6.12. elektros ūkio priežiūros paslaugų išlaidų apmokėjimui;

6.13. ryšio paslaugų išlaidų apmokėjimui;

7. Mėnesinis mokestis netaikomas vaikams:

7.1. kurie priešmokyklinio ugdymo grupes lanko 4 valandas per dieną;

7.2. kurie ugdomi šeimoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą;

7.3. kuriems savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

8. Aprašo 4 punkte numatytas mokestis neskaičiuojamas arba mokestis proporcingai mažinamas (taikant to mėnesio vienos dienos įkainio vidurkį);

8.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybei šalyje paskelbus ekstremaliąją situaciją ar karantiną, jeigu įstaigoje nevykdomas ugdymo procesas arba vaikų ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu;

8.2. dėl avarinės situacijos ugdymo įstaigoje, kai nevykdomas ugdymo procesas.

9. Draudžiama iš tėvų papildomai rinkti rinkliavas, išskyrus tėvų savanorišką paramą įstaigai.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Už tėvų įmokų vaiko ugdymui ir kitoms įstaigos išlaidoms dengti panaudojimo kontrolę atsakingas pavaduotojas ūkio reikalams, darželio direktorius.

11. Iki kiekvienų metų vasario 1 d. darželio internetinėje svetainėje www.saulutedarzelis.lt pateikiama tėvų įmokų vaiko ugdymui ir kitoms įstaigos reikmėms išlaidų ataskaita.
